

PEC 013 Redacció del Pla director del centre

Redactat	Tècnica de qualitat
Revisat i aprovat	Directora acadèmica

Versió	Data	Descripció de canvis
01	20/01/2023	Redacció inicial del procés

1. Objectiu

- Establir l'ordenació i la gestió per definir, aprovar i revisar el Pla director de Barcelona Culinary Hub.

2. Responsabilitats

Directora acadèmica	Responsable del procés: Coordinació de la redacció i difusió del Pla director. Revisió i millora del procés.
Equip directiu	Redacció del Pla Director de Barcelona Culinary Hub. Seguiment i revisió del compliment del Pla Director.
Tècnica de qualitat	Suport tècnic en les diferents fases del procés.
Junta de Centre	S'informa la Junta del Pla director.

3. Parts interessades en el procés

- Personal docent i investigador
- Estudiants
- Personal d'Administració i Serveis
- Agència de Polítiques i Qualitat de la UB

4. Entrades en el procés

- [Pla estratègic UB](#)
- [Política i objectius de qualitat del centre](#)

5. Sortides del procés

- [Pla director de Barcelona Culinary Hub](#)

6. Normativa, guies i directrius

- [Estatut de la UB](#)
- [Pla estratègic UB](#)
- [Normativa acadèmica dels ensenyaments de la UB](#)
- [Legislació sobre ensenyaments superiors universitaris](#)

7. Processos relacionats

- [PEC 010: Definició de la política y objectius de qualitat del centre](#)
- [PEC 011: Revisió i millora del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat](#)

8. Fases del procés

Acció	Descripció	Responsabilitat/ agents	Terminis
Proposta de Pla director	La directora acadèmica elabora una primera proposta de Pla director que tindrà vigència mentre ocupi aquest càrrec.	Directora acadèmica	Quan hi hagi un canvi de responsable acadèmic
Redacció del Pla director	Els membres de l'equip directiu redacten les línies estratègiques i les accions relatives al seu àmbit d'actuació a partir de la proposta de la directora acadèmica. La tècnica de qualitat dona suport a totes les fases de redacció del Pla director.	Equip directiu Tècnica de qualitat	Un cop s'hagi configurat l'equip directiu
Informació i difusió	La directora acadèmica informa la Junta de Centre sobre el Pla director del centre. El Pla director es difon a través dels canals de difusió ordinaris del centre.	Directora acadèmica	Un cop s'ha redactat el Pla director
Seguiment i millora del Pla director	La directora acadèmica, conjuntament amb la directora del centre, farà el seguiment de la consecució de les accions estratègiques del Pla Director, i elaborarà un informe amb els indicadors del Pla director. La tècnica de qualitat dona suport a l'elaboració de l'informe de seguiment del Pla director.	Equip directiu Tècnica de qualitat	Anual

8.1 Revisió i millora del procés

Acció	Descripció	Responsabilitat	Terminis
Revisió i millora del procés	<p>La directora acadèmica revisarà el procés a partir de les evidències recollides, els indicadors del SAIQU i els indicadors del Pla Director de Barcelona Culinary Hub, i elaborarà un informe de revisió del procés (plantilla) i, si escau, presentarà accions de millora.</p> <p>L'informe es tramitarà a la Comissió de Qualitat per a la seva valoració, i la integració posterior a l'informe de revisió del SAIQU.</p> <p>La Comissió de Qualitat incorporarà les accions de millora al Pla de millora del SAIQU.</p>	Directora acadèmica	Vinculada a la revisió del SAIQU

9. Indicadors associats al procés

Codi	Indicador	Acceptació	Meta 2026
IN_PEC010_01	Percentatge de compliment dels indicadors del Pla director per al curs acadèmic.	-	100%

10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Ubicació	Gestor documentació
DOC_PEC010_01	Pla director	Web	Directora acadèmica